**REFERAT FRA MØTE I FORELDRENES ARBEIDSUTVALG, KORSVOLL SKOLE**

**Møtedato: 08.12.2022 kl 19.30**

**Møtested: Personalrommet, Korsvoll skole**

**Til stede (klasser i parentes):**

* Therese Gilbert (1b)
* Eli Aspelund - leder driftsstyre (1c)
* Isabell Vromant (1d)
* Margrethe Johannessen (2a)
* Karen G. Hetland (2b)
* Mari Thorbjørnsrud (2C)
* Mari Skogheim Møst(3a)
* Gyda Solberg (3b)- referent
* Øystein Kostøl (4b)
* Kristin Haugstoga (5b)
* Hanne Baklien (6a)
* Caroline Jilg-Scherven (6b)
* Diane Cooper (7a)
* Jørgen Heid (7b)

Forfall

* Karianne Westeng (1a)
* Christian Cook (3c)
* Solveig Bekkelund (4a)
* Marie Susanne Haveland (4C)
* Henriette Siljan (5a)
* Malin Andreassen (5c)
* Marit Sandbakken (6c)
* Roger Håland (7c)

Møteplan høsten 2022 og våren 2023, personalrommet Korsvoll skole kl 19.30

|  |  |
| --- | --- |
| Møtetidspunkt FAU | Møtetidspunkt Driftsstyre |
| ~~Torsdag 29. sept 2022~~ |  |
| ~~Torsdag 10. nov. 2022~~ | ~~Driftstyremøte 17. nov. 2022~~ |
| Torsdag 08.des. 2022 |  |
| Torsdag 12. jan. 2022 | Driftstyremøte i forkant |
| Torsdag 16. feb. 2022 |  |
| Torsdag 9. mar. 2022 | Driftstyremøte i forkant |
| Torsdag 13. apr. 2022 |  |
| Torsdag 11. mai 2022 |  |
| Torsdag 01. jun. 2022 | Driftstyremøte i forkant |
|  |  |

Faste grupper i FAU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupper** | **Ansvarlig** | **Deltakere** |
| AKS- gruppen | Karianne(1a) | Therese(1b), Isabell (1d) |
| Skolefotografering-Utgår | Mari (2c) | Isabell (1d), Karen (2b) |
| Skolegårdsgruppe | Roger(7c) | Mari (6c), Caroline (6b) og Kristin (5b), Christian (3c) |
| Skoleplangruppe | Henriette (5a) | Gyda (3b), Diana (7a), Margrethe (2a), Øystein (4b) |
| SUSNA | Mari (2c) | Henriette (5a) |
| Læringsverktøy | Margrethe (2a) | Øystein (4b), Henriette (5a) |
| Trygg skolevei |  | Malin (5c), Vegard (6a), Caroline (6b), Diana (7a), Jørgen (7b) |
| 17. mai | 3 og 4 klasse repr. | Her vil også klassekontaktene bli knyttet på. |
| Overgang til skolen | Solveig(4c) | Marit (vara 4c), Isabell (1d), Mari (2c), Eli (1c) |
| Finansieringsmodell av Osloskolen |  | Therese (1b), Christian (3c) |
| Foreldremøter/kurs |  | Mari (), Marie (4c) |

1. **Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Godkjent

1. **Godkjenning av referat**

Godkjent

1. **Skolemiljøutvalg (SMU)**
	* Det opprettes SMU på skolen. Opplæringsloven paragraf 11 sier at “Skolemiljøutvalget skal jobbe for at skolen, ansatte, elever og foreldre bidrar aktivt for å skape et godt skolemiljø. Skolemiljøutvalget har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder skolemiljøet.” Skolemiljøutvalget har som oppgave å bli enige om hva som er et godt skolemiljø og legge planer for hvordan man oppnår dette. Dette innebærer for eksempel prioritering og konkrete planer for å:

- Stoppe mobbing og hindre at noen føler seg utenfor.

- Forbedre det fysiske læringsmiljøet.

- Følge med på skolens planer for trivsel og det sosiale miljøet og
 følge opp disse, samt foreslå slike aktiviteter selv.

- Gi innspill til ordensreglementet. Følge opp Elevundersøkelsen.

Foresatte og elever skal være i flertall. På Korsvoll vil rektor, en ansatt og
 vaktmester, to elever (leder og nestleder i Elevrådet), og tre representanter

fra FAU (Mari 2C, Therese 1B og en til). Første møte blir i februar,
 møtehyppighet blir ca fire møter i året. **Saker til informasjon**

* + Samarbeid med Elevrådet; FAU ønsker at de skal komme på et møte i løpet av året. Da holdes møtet noe tidligere på dagen.
1. **Informasjon fra de faste gruppene**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gruppe** | **Informerte om** |
| **AKS** | * Hvilke rutiner skal gjelde for tv-titting på AKS. Hva, når, hvor lenge, aldersgrenser. Skjermbruken opp mot rammeplanen for AKS.
* Inviterer ny AKS-leder til møtet i januar.
* Overgangen til skolen. Sjekke AKS sin plan for høsten 2023.
 |
| **Overgang til skole** | Skolen har hatt møte med de private barnehagene i området. De offentlige har allerede hatt møte.Sjekke resultatene fra foreldreundersøkelsen for skolestarterne. |
| **Skoleplangruppe** | Høringsinnspill ifht. Utbyggingen av Engebråten skole er inn.Frysja er tatt ut av planen.Barn sør for Tåsen skole skal begynne på Voldsløkka ungdomsskole. Det gjør at det fra høsten er ledige plasser ved Nordberg skole. |
| **Skolefotografering** | **Gruppen legges ned.**  |
| **Skolegårdsgruppe** | Fra møtet med rektor* Rektor ønsker støtter til belysning i skolegården. Eks lysskulpturer fra sparebankstiftelsen.
* D-gruppen ønsker en inngjerding av skolegården på en del av området.

Annen info:* Korsvoll vel; Sendt en henvendelse til Korsvoll vel om skøytebane ved kollbanen.
* Bymiljøetaten; Toalettene er med i en langsiktig plan for oppgraderinger av toalettene i Oslo
* Bymelding. Her kan det meldes saker man ønsker kommunen skal se på i nærmiljøet.
 |
| **Trygg skolevei** | Det falt et tre over ende i skolegården. I den forbindelse har en arborist vært og inspisert trærne i skolegården. I romjulen vil flere av trærne med råte blir kuttet. Flere trær utenfor skolen område kan også være rammetm disse ble ikke inspisert siden de ikke er på skolen grunn. Gruppen kontakter Oslo kommune om dette.Parkerte biler i Peder Ankersvei ved inngangen til skolen (spesielt om morgenen) hindrer taxien i å få levert barna på D-gruppen så nært inngangen som mulig. Dette gjør at det er vanskelig for dem å komme seg ut av taxi og inn på skolen. Mulig løsning vil å få til et oppmerket felt forran inngangen for av og påstigning fra taxi. FAU oppfordrer skolen til å ta en gjennomgang med barna om trafikkreglene. |
| **17. mai** | Komiteen blir satt etter jul. |
| **Læringsverktøy** | Ikke holdt møte ennå |
| **Finansieringsmodellen i Osloskolen** | Slår denne gruppen sammen med skoleplangruppen.  |
|  |  |

1. **Eventuelt**
* Blotting: Oppfordring til å ringe politiet 112 med en gang man ser blotter. Hvis ikke blir responstiden for politiet for lang. Ravnerne er ikke vektere.
* FAU har vært i kontakt med Quickstyle om danseturene til Qatar. Vanskelig å få en ryddig tilbakemelding fra Quickstyle studio as og Quickstyle dansegrupper, gruppene har samme styre. AKS-gruppen i FAU tar opp problemstillingen med AKS.
* Barn som ikke møter opp på skolen. Rektor tar opp problemstillingen med lærerne, slik at dette blir meldt tilbake til foreldrene.
* Kontakt med andre aktører i AKS-tiden. Ønske om at AKS får til en ryddig oversikt over dette.
1. **Nyttige nettsteder**
	* <https://korsvoll.osloskolen.no/>
	* <https://aktuelt.osloskolen.no/larerik-bruk-av-laringsteknologi/digital-skolehverdag/osloskolens-digitale-skolehverdag/>
	* <https://www.udir.no/lk20/overordnet-del/>
	* <https://korsvoll.osloskolen.no/om-skolen/rad-og-utvalg/driftsstyret/>
	* <https://korsvoll.osloskolen.no/om-skolen/rad-og-utvalg/fau/>
	* <https://www.oslo.kommune.no/getfile.php/13368717-1589179724/Tjenester%20og%20tilbud/Barnehage/Kvalitet%20i%20barnehagen/For%20ansatte%20i%20barnehagene/Kvalitetsstandarder%20og%20veiledere/Samarbeid%20og%20sammenheng%20mellom%20barnehage%20og%20skole/Oslostandard%20bhg%20skole%20aks_endelig_mai2020.pdf>
	* <https://www.oslo.kommune.no/skole-og-utdanning/kvalitet-i-osloskolen/samarbeid-mellom-hjem-og-skole/>
	* <https://www.oslo.kommune.no/getfile.php/13332454-1561977774/Tjenester%20og%20tilbud/Skole%20og%20utdanning/Aktivitetsskolen/28.06.2019-UDE_Rammeplan%20Aktivtetskolen%20Oslo.pdf>